



04/2014

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Processo Administrativo nº _____/2014

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE PARACAMBI**, inscrito no CNPJ sob o n.º 29.138.294/0001-02, neste ato representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. **Tarciso Gonçalves Pessoa**, brasileiro, casado, empresário, residente na Rua Afonso Franco, n.º 79, Centro, Paracambi, RJ, portador da Carteira de Identidade nº 05186468-2 SSP/IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº 615.202.257-68, doravante **CONTRATANTE** e **Sueli Carmelita da Fonseca Monção**, brasileira, inscrita no CPF sob o nº 016.009.297-37 portadora da Carteira de Identidade nº 05.797.272-1 residente e domiciliada a Avenida Maria Amália, 232, Jardim Nova Era, Paracambi/RJ doravante tratada apenas como **CONTRATADA**, tem ajustado o presente contrato de prestação de serviço em caráter temporário, consoante a legislação vigente, que se outorgam e se obrigam a respeitar integralmente.

1 - DO REGIME JURÍDICO:

1.1 – O presente Contrato embasa-se ao Regime Jurídico excepcional a que alude o inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal.

2 – FINALIDADE E CUSTEIO:

2.1 – O presente Contrato é suscitado em razão de atender a prestação de serviços, em caráter excepcional, na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

2.2 - O custeio da execução do presente Contrato será atendido pela **CONTRATANTE**, através de recursos colocados à sua disposição, conforme repasse do **PROGRAMA CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS/FEDERAL**.

2.3 - A **CONTRATADA** desenvolverá suas atividades conforme Descritivo da aplicação dos recursos que serão repassados fundo a fundo pela dotação nº 3.3.9.0.36.00.00.00.00 – código reduzido nº 481.

3 - NATUREZA E LOCAÇÃO DA PRESTAÇÃO:

3.1 - A **CONTRATADA** exercerá a atividade continuada de **TECNICA ADMINISTRATIVA**, na qualidade de profissional temporário sem vínculo empregatício, obrigando-se ao pleno acatamento das Normas e Instruções pertinentes.

3.2 – As atividades da **CONTRATADA** serão desenvolvidas de acordo com as diretrizes, normas e procedimentos estipulados pelo **CONTRATANTE**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, obedecendo aos limites estabelecidos em Lei, Regulamentos e Planos que regulem essas atividades, com a característica inerente à função exercida pelo contratado, de acordo com o item 3.1 do presente contrato.

4 - JORNADA:

4.1 – A **CONTRATADA** exercerá a atividade continuada de **TÉCNICA ADMINISTRATIVA DO PROGRAMA CRAS/FEDERAL**, com carga de 40h (quarenta horas) semanais, na qualidade de profissional temporário sem vínculo empregatício, conforme item 3.1.



5 - DO PAGAMENTO:

5.1 - A atividade desenvolvida pela **CONTRATADA** assegurará a remuneração mensal de R\$ 790,00 (Setecentos e noventa reais).

6 - DO PRAZO:

6.1 - O presente Contrato de natureza temporária terá início em 02/01/2014 e término em 31/03/2014.

7 - DA RESCISÃO:

7.1 - A interrupção das atividades, por parte da **CONTRATADA** durante 05 (cinco) dias consecutivos ou (10) interpolados, sem justificativa legal, suscitará a rescisão de pleno direito do presente contrato, o que também ocorrerá pelo inadimplemento de qualquer disposição do ajustado.

7.2 - O presente Contrato ficará rescindido de pleno direito caso a **CONTRATADA** não exerça plenamente as atividades de prestação de serviços ora contratada a critério da **CONTRATANTE** ou os recursos que custeiam a presente despesa venham a ser interrompidos.

7.3 - A **CONTRATADA**, em sua atividade contratual, é de total ciência, da formalidade legal a que alude o presente contrato, sem qualquer vínculo empregatício, estando ciente que de seus proventos será descontado o valor correspondente à contribuição social.

8- DO FORO:

8.1 - Para dirimir dúvidas ou questões que por ventura possam decorrer deste, elegem o Foro da Comarca de Paracambi, Estado do Rio de Janeiro.

Paracambi, 02 de janeiro de 2014.

Tarciso Gonçalves Pessoa
Prefeito Municipal de Paracambi

Sueli Carmelita da Fonseca Monção
Contratada

CPF: 068.575.927-05
CPF: 85899400763